



**Acta de reunión del Comité de
Calidad del Máster Universitario en
Formación del Profesorado de
Educación Secundaria Obligatoria y
Bachillerato, Formación Profesional y
Enseñanza de Idiomas.
18 de marzo de 2016**

Fecha y hora: 18 de marzo de 2016

Duración prevista: 30 minutos

Lugar: Instituto de Ciencias de la Educación

ASISTENTES:

Presidente: Amparo Casado Melo

Alumno representante de la Especialidad de Orientación: Beatriz García Comyn

PAS: M^a Estela Peral García

AUSENTES: PDI: Juan Jesús Luna Cortés

ACTÚA COMO SECRETARIA: M^a Estela Peral García

ORDEN DEL DÍA:

- Evaluar los puntos fuertes y débiles de la coordinación, gestión y desarrollo del Máster, desde el mes de septiembre hasta el mes de marzo.

Puntos débiles destacados:

- Muchas horas de docencia dedicadas al Departamento de Orientación.
- Sería necesario reforzar la coordinación entre los profesores que imparten una misma materia
- Los profesores de la Universidad deberían diferenciar los contenidos y la metodología utilizada en cada grado, donde tenga la docencia asignada y centrarla en la Formación Profesionalizante de un Orientador.
- En algunas materias sería conveniente actividades coordinadas para una misma competencia.
- Resultaría eficiente intercalar en una misma sesión planteamientos teóricos con aplicación práctica

Puntos fuertes destacados:

- Grupo pequeño de alumnos con una enseñanza muy individualizada.
- Cada materia que sea impartida por profesores de la Universidad y profesionales vinculados a la orientación.
- Los profesores invitados aportan material y metodologías apropiadas a cada grupo de alumnos con los que el orientador tendrá que trabajar en un futuro próximo.
- Parten de su experiencia y vivencias diarias en los equipos y Departamentos de Orientación para establecer el hilo conductor de sus clases.
- Excelente gestión y organización del Máster.
- La óptima organización y gestión del Practicum ha permitido, que todos los alumnos matriculados en el Máster hayan podido desarrollar sus prácticas de acuerdo a sus intereses formativos y perfiles profesionales.

- Tener un seguimiento continuado en el periodo de prácticas, por parte del tutor académico y el tutor en la Universidad. Ambos coordinados por el equipo que gestiona el Máster.
- Máximas facilidades desde la dirección del Máster ligadas a la organización.

A handwritten signature in blue ink, consisting of several large, overlapping loops and a final flourish.

(Al final debe firmar el Secretario/a de la reunión)