



**Acta de reunión del Comité de
Calidad del Máster Universitario en
Formación del Profesorado de
Educación Secundaria Obligatoria y
Bachillerato, Formación Profesional y
Enseñanza de Idiomas.
23 de noviembre de 2016**

Fecha y hora: 23 de noviembre de 2016

Duración prevista: 60 minutos

Lugar: Dirección del Máster

ASISTENTES:

Presidente: Amparo Casado Melo

Alumno representante de las Especialidades: Marina Rabahieh

PAS: Amalia Mielgo González

Alumna Becaria AFE: Marina Wobbeking Sánchez

AUSENTES: Laura Sánchez Blanco (coordinadora)

ACTÚA COMO SECRETARIA: Amalia Mielgo González

ORDEN DEL DÍA:

- Informar de la organización y planificación del Máster.
- Evaluar los puntos fuertes y débiles de la coordinación, gestión y desarrollo del Máster, en los meses septiembre, octubre y noviembre.

En primer lugar, la directora expone la planificación y organización del calendario del Máster a partir de diciembre. Explica el periodo de prácticas para los alumnos que no hayan adelantado su periodo. Les enseña el calendario propuesto para el Trabajo Final de Máster (TFM):

CALENDARIO DE PLANIFICIACIÓN TFM

Proceso	Responsable	Fecha
Información a los alumnos	Dirección del Máster	30 de noviembre de 2016 envío de información por e-mail. 2 de diciembre de 2016, sesión informativa presencial a las 16:00 h. en el aula S-32
Elección del tutor y tema (Documento de Aceptación de Tutorización ANEXO II y resumen)	Alumno y tutor	Antes del 13 de enero de 2017 Fecha improrrogable por cuestiones de organización
Tutorías con el profesor	Acuerdo alumno-tutor	Al menos dos mensuales de enero a abril de 2017
Entrega trabajo	1ª convocatoria	Fecha límite el 28 de abril de 2017 antes de las 12:00 h.
	2ª convocatoria	2 de junio de 2017
Defensa del Trabajo	1ª convocatoria	Primeros de mayo de 2017
	2ª convocatoria	2ª quincena de Junio de 2017

Después de aclarar dudas del calendario y los anexos del TFM se pasa a la evaluación de la organización del Máster, evaluando aspectos o puntos a mejorar y aspectos que destacan y deben continuar.

Puntos débiles destacados:

- Sería necesario reforzar la coordinación entre los profesores que imparten una misma materia, al igual que la coherencia en las actividades solicitadas.
- Resultaría eficiente intercalar en una misma sesión planteamientos teóricos y prácticos.
- Necesaria una revisión del contenido de la plataforma, antes de abrirla a los alumnos.

- Tener en cuenta, en las explicaciones, todas las menciones del Máster y las etapas y ciclos educativos.
- Falta de adecuación de la clase: sillas y mesas fijadas al suelo.

Puntos fuertes destacados:

- Grupo muy cohesionado.
- Cada materia que sea impartida por profesores de la Universidad y profesionales vinculados con cada contenidos: inspectores de educación, responsable de la JCyL, orientadores, etc.
- Los profesores invitados aportan material y metodologías apropiadas a cada especialidad.
- Criterios claros de evaluación.
- Excelente gestión y organización del Máster.
- La óptima organización y gestión del Practicum ha permitido, que 26 (de los 60) alumnos matriculados en el Máster hayan podido adelantar sus prácticas.
- Máximas facilidades desde la dirección del Máster ligadas a la organización.

Y sin más asuntos que tratar se finaliza la reunión a las 12:30h.



Fdo. Amalia Mielgo González
Secretaria